

ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กองบัญชาการกองทัพอากาศ จำกัด
ว่าด้วยการรับเงินฝากออมทรัพย์
พ.ศ.2565

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์กองบัญชาการกองทัพอากาศ จำกัด พ.ศ.2556 ข้อ 66 (10) และข้อ 93 (1) และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2565 ได้กำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กองบัญชาการกองทัพอากาศ จำกัด ว่าด้วยการรับเงินฝากออมทรัพย์ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กองบัญชาการกองทัพอากาศ จำกัด ว่าด้วยการรับเงินฝากออมทรัพย์ พ.ศ.2565”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก

(1) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กองบัญชาการกองทัพอากาศ จำกัด ว่าด้วยการรับเงินฝากออมทรัพย์ เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ และเงินฝากประจำ พ.ศ.2550, แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2560

(2) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กองบัญชาการกองทัพอากาศ จำกัด ว่าด้วยการรับเงินฝากออมทรัพย์เกษียณทวีสุข พ.ศ.2557, (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2560

(3) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กองบัญชาการกองทัพอากาศ จำกัด ว่าด้วยการรับเงินฝากออมทรัพย์สุขใจวัยเกษียณ พ.ศ.2557, (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2560

บรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติอื่นใด ในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“สหกรณ์” หมายความว่า สหกรณ์ออมทรัพย์กองบัญชาการกองทัพอากาศ จำกัด

“ข้อบังคับสหกรณ์” หมายความว่า ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์กองบัญชาการกองทัพอากาศ จำกัด และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม

“ประธานกรรมการ” หมายความว่า ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กองบัญชาการกองทัพอากาศ จำกัด

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กองบัญชาการกองทัพอากาศ จำกัด

“สมาชิก” หมายความว่า สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กองบัญชาการกองทัพอากาศ จำกัด

“ผู้จัดการ” หมายความว่า ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์กองบัญชาการกองทัพอากาศ จำกัด

“ผู้ฝาก” หมายความว่า สมาชิกผู้ฝากเงินเข้าบัญชีเงินรับฝากของสหกรณ์ออมทรัพย์กองบัญชาการกองทัพอากาศ จำกัด

หมวด 1 บททั่วไป

- ข้อ 5 บัญชีเงินรับฝาก ได้แก่
- 5.1 บัญชีเงินรับฝากออมทรัพย์
 - 5.2 บัญชีเงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ
 - 5.3 บัญชีเงินรับฝากออมทรัพย์เกษียณทวีสุข
 - 5.4 บัญชีเงินรับฝากออมทรัพย์สุขใจวัยเกษียณ

หมวด 2 การเปิดบัญชี

ข้อ 6 สหกรณ์จะเปิดบัญชีเงินรับฝาก ให้แก่ผู้ที่เป็นสมาชิกเฉพาะบัญชีเงินรับฝากตามข้อ 5.3 และ 5.4 เท่านั้น (บัญชีเงินรับฝากตามข้อ 5.4 ต้องเป็นสมาชิกผู้ที่เกษียณอายุราชการ หรือสมาชิกผู้ที่เกษียณอายุราชการก่อนกำหนดตามโครงการ)

ข้อ 7 สมาชิกที่ประสงค์จะเปิดบัญชีเงินรับฝากตามข้อ 5.3 และ 5.4 ต้องยื่นคำขอเปิดบัญชีเงินรับฝากตามแบบที่สหกรณ์กำหนด ณ สำนักงานสหกรณ์ พร้อมตัวอย่างลายมือชื่อของตนเอง ซึ่งเป็นผู้มีอำนาจถอนเงิน

สมาชิกสามารถเปิดบัญชีเงินรับฝากได้เพียงบัญชีละหนึ่งเล่มเท่านั้น

ข้อ 8 การเปิดบัญชีเงินรับฝากตามข้อ 5.3 และ 5.4 มีข้อกำหนด ดังนี้

8.1 บัญชีเงินรับฝากออมทรัพย์เกษียณทวีสุข ต้องไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยบาท หากผู้ฝากจะส่งเงินฝากเพิ่มขึ้นเมื่อใด จำนวนเงินฝากแต่ละครั้งต้องไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยบาท และเงินฝากคงเหลือในบัญชี ณ เวลาหนึ่งเวลาใดต้องไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยบาท

8.2 บัญชีเงินรับฝากออมทรัพย์สุขใจวัยเกษียณ ต้องไม่น้อยกว่าหนึ่งพันบาท หากผู้ฝากจะส่งเงินฝากเพิ่มขึ้นเมื่อใด จำนวนเงินฝากแต่ละครั้งต้องไม่น้อยกว่าหนึ่งพันบาท และเงินฝากคงเหลือในบัญชี ณ เวลาหนึ่งเวลาใดต้องไม่น้อยกว่าหนึ่งพันบาท

กรณีมีความจำเป็นเพื่อประโยชน์ในการบริหารทางการเงินของสหกรณ์ สหกรณ์อาจสงวนสิทธิ์ที่จะระงับการเปิดบัญชี หรือระงับการฝาก ณ เวลาหนึ่งเวลาใดเป็นการชั่วคราว โดยจะประกาศให้สมาชิกทราบ

ข้อ 9 สหกรณ์จะออกสมุดคู่ฝากให้แก่ผู้ฝากครั้งแรก และกรณีเปลี่ยนสมุดคู่ฝากเล่มใหม่จะไม่คิดค่าธรรมเนียม ผู้ฝากต้องเก็บรักษาสมุดคู่ฝากของตนไว้ในที่ปลอดภัย ถ้าสมุดคู่ฝากสูญหาย หรือชำรุด ต้องแจ้งสหกรณ์ทราบ เพื่อสหกรณ์จะออกสมุดคู่ฝากเล่มใหม่ให้ โดยคิดค่าธรรมเนียมเล่มละยี่สิบบาท

การลงบันทึกรายการต่าง ๆ ในสมุดคู่ฝาก จะกระทำโดยสหกรณ์ ซึ่งผู้จัดการ หรือรองผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์คนใดคนหนึ่ง ที่ได้รับมอบหมายจากผู้จัดการเป็นผู้ลงลายมือชื่อและประทับตราสหกรณ์กำกับไว้เป็นสำคัญ การลงบันทึกรายการในสมุดคู่ฝาก หากไม่มีการลงลายมือชื่อและประทับตราสหกรณ์ ย่อมไม่มีผลผูกพันต่อสหกรณ์ อนึ่ง ถ้าผู้ฝากตรวจพบว่ารายการใดในสมุดคู่ฝากคลาดเคลื่อน ต้องรีบแจ้งสหกรณ์เพื่อดำเนินการแก้ไขให้ต่อไป

หมวด 3 การฝากเงิน

ข้อ 10 การฝากเงินเข้าบัญชีเงินรับฝากทุกครั้ง ให้เขียนใบส่งเงินฝากตามแบบพิมพ์ที่สหกรณ์กำหนด ยื่นพร้อมด้วยสมุดคู่ฝาก และเงินสดที่ต้องการฝาก ต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ณ สำนักงานสหกรณ์ ทั้งนี้ผู้ฝากสามารถฝากเงินได้ด้วยตนเองหรือให้ผู้อื่นฝากให้ก็ได้ หรือกรณีฝากเงินโดยวิธีการโอนเงินผ่านธนาคารผู้ฝากจะต้องนำส่งหลักฐานการโอนให้เจ้าหน้าที่สหกรณ์

หมวด 4 การถอนเงิน

ข้อ 11 การถอนเงินจากบัญชีเงินรับฝาก (ถอนได้เมื่อทวงถาม) โดยใช้ใบถอนเงินฝากของแต่ละบัญชีที่ต้องการถอนเงินตามแบบของสหกรณ์

ข้อ 12 การถอนเงินจากบัญชีเงินรับฝาก ให้ผู้ฝากซึ่งเป็นผู้มีอำนาจถอนเงินตามที่ได้ให้ตัวอย่างลายมือชื่อไว้ต่อสหกรณ์ดำเนินการถอนเงินที่สำนักงานสหกรณ์ด้วยตนเอง และต้องยื่นใบถอนเงินฝากโดยลงลายมือชื่อตามที่ได้ให้ตัวอย่างไว้แนบพร้อมทั้งสมุดคู่ฝากต่อเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ เมื่อสหกรณ์ได้ตรวจสอบเป็นการถูกต้องแล้ว จะลงบันทึกรายการจำนวนเงินที่ถอนนั้นในสมุดคู่ฝากแล้วจ่ายเงินให้เจ้าของบัญชีโดยต้องลงลายมือชื่อผู้รับเงินพร้อมทั้งลงวัน เดือน ปี ต่อหน้าเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์

การเขียนใบถอนเงินฝากให้เขียนด้วยหมึกน้ำเงิน หรือหมึกดำ ถ้ามีการแก้ไขผู้มีอำนาจถอนเงินต้องลงลายมือชื่อตามที่ได้ให้ตัวอย่างไว้ กำกับการแก้ไขด้วย

ข้อ 13 สำหรับการถอนเงินจากบัญชีเงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษนั้น ให้ถอนได้เดือนละหนึ่งครั้งเท่านั้น โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม หากเดือนใดมีการถอนมากกว่าหนึ่งครั้ง สหกรณ์จะคิดค่าธรรมเนียมการถอนครั้งที่สองและครั้งต่อไปในอัตราร้อยละหนึ่งของจำนวนเงินที่ถอน แต่ต้องไม่ต่ำกว่าสามร้อยบาท

หมวด 5 การปิดบัญชี

ข้อ 14 ผู้ฝากจะถอนเงินฝากคงเหลือทั้งหมดเพื่อปิดบัญชีเงินฝากของตนเมื่อใดก็ได้ ทั้งนี้ สหกรณ์จะคิดดอกเบี้ยเป็นรายวันให้ถึงวันก่อนวันปิดบัญชี

การถอนเงินเพื่อปิดบัญชีในวรรคแรก ให้ผู้ฝากซึ่งเป็นผู้มีอำนาจถอนเงินดำเนินการด้วยตนเอง โดยจดแจ้งทำรายการจำนวนเงินในใบถอนเงินฝากด้วยว่า “เพื่อปิดบัญชี”

ข้อ 15 ในกรณีที่คณะกรรมการเห็นว่าสมาชิกคนใดฝ่าฝืนระเบียบนี้ หรือก่อความยุ่งยากให้แก่สหกรณ์ หรือเห็นว่ามีความเหมาะสมที่จะปิดบัญชีเงินรับฝาก สหกรณ์จะไม่รับเงินเข้าบัญชีเงินรับฝากของสมาชิกนั้นอีก และให้สมาชิกถอนเงินฝากคงเหลือทั้งหมดเพื่อปิดบัญชีเงินฝากของตน โดยสหกรณ์จะแจ้งเป็นหนังสือไปยังสมาชิก

เมื่อสหกรณ์ได้มีหนังสือแจ้งให้ถอนเงินไปถึงสมาชิกเมื่อใด สหกรณ์จะคิดดอกเบี้ยเป็นรายวันให้ถึงวันก่อนวันปิดบัญชี โดยจะนำเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารตามที่ได้ผู้ฝากแจ้งไว้

ในกรณีที่สหกรณ์ตรวจสอบพบว่าสมาชิกนำเงินของบุคคลอื่น เปิดบัญชีและฝากเพื่อประโยชน์ของบุคคลอื่น สหกรณ์จะแจ้งให้สมาชิกทราบเพื่อดำเนินการปิดบัญชี โดยสหกรณ์จะไม่คิดดอกเบี้ยให้และคืนเงินต้นทั้งหมด

หมวด 6
บทเปิดเสร็จ

ข้อ 16 สหกรณ์จะจ่ายดอกเบี้ยเงินรับฝาก ในอัตราตามที่คณะกรรมการกำหนด ไม่เกินร้อยละ 4 ต่อปี โดยจะประกาศอัตราดอกเบี้ยให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป

การจ่ายดอกเบี้ยเงินรับฝาก สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้เป็นรายวัน ในสิ้นวันของวันที่ 31 มีนาคม และ 30 กันยายน ของทุกปี โดยจะนำดอกเบี้ยโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารตามที่ผู้ฝากแจ้งไว้

ข้อ 17 ในกรณีที่ผู้ฝากขาดจากสมาชิกภาพให้ปฏิบัติตามข้อบังคับสหกรณ์

ข้อ 18 เมื่อผู้รับโอนประโยชน์ หรือทายาทตามข้อบังคับสหกรณ์แล้วแต่กรณี นำหลักฐานมาแสดงครบถ้วนถูกต้อง และคณะกรรมการได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยเงินรับฝากของผู้ฝากให้กับผู้รับโอนประโยชน์ หรือทายาท นับตั้งแต่วันที่ผู้ฝากตายตามใบมรณบัตร หรือวันที่ศาลมีคำสั่งให้เป็นคนสาบสูญ ภายในระยะเวลาไม่เกิน 60 วัน เมื่อพ้นกำหนดนี้แล้ว สหกรณ์จะไม่คิดดอกเบี้ยดังกล่าวให้ และจะโอนเป็นเงินรอจ่ายคืน ทั้งนี้ เมื่อคณะกรรมการได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงินดังกล่าวต่อไป

ข้อ 19 ให้ประธานกรรมการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2565

พลอากาศเอก



(อลงกรณ์ วัฒนารถ)

ประธานกรรมการดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์กองบัญชาการกองทัพอากาศ จำกัด